WOWERI LLC — Условия использования

Редакция 2.3 · вступает в силу 20 октября 2026 г.

Кратко о главном и об операторе

РАЗДЕЛ 21 СОДЕРЖИТ ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ АРБИТРАЖНОЕ СОГЛАШЕНИЕ, ОТКАЗ ОТ СУДА ПРИСЯЖНЫХ И ОТ КОЛЛЕКТИВНЫХ ИСКОВ, А ТАКЖЕ ПРАВО ОТКАЗАТЬСЯ ОТ АРБИТРАЖА В ТЕЧЕНИЕ 30 ДНЕЙ. РАЗДЕЛ 21 НЕ ПРИМЕНЯЕТСЯ К ПОТРЕБИТЕЛЯМ В ЕС/ЕЭЗ, ВЕЛИКОБРИТАНИИ, КАНАДЕ И УКРАИНЕ (П. 22.4).

КРАТКО О ГЛАВНОМ. Принимая настоящие Условия и отдельные согласия, вы: (1) поручаете WOWERI принять, хранить, перевести, отсканировать, распознать, проверить на комплектность, отсортировать и систематизировать ваши документы в упорядоченное досье; (2) разрешаете обработку ваших персональных, в том числе чувствительных, данных для этой цели; (3) сохраняете контроль над тем, какому адвокату, в каком объеме и для чего (проверка конфликта, юридическая проверка/аудит, итоговое заключение, представительство) передается ваше досье — каждая передача требует вашего отдельного подтверждения; (4) понимаете, что юридические выводы делает только адвокат.

Настоящие Условия использования и платформенных услуг («Условия») являются юридически обязательным договором между WOWERI и физическим или юридическим лицом, которое посещает Сайт, создает учетную запись, направляет запрос, загружает или передает документы, приобретает платформенную услугу или иным образом использует Сайт («Пользователь», «Клиент», «вы»).

Оператор сайта и продавец услуг: WOWERI LLC — общество с ограниченной ответственностью штата Флорида, номер документа (Florida Document Number) L25000122347.
Адрес (юридический и почтовый): 8119 Harding Ave, Miami Beach, FL 33141, USA.
Email для юридических уведомлений, вопросов о данных и оплате: admin@woweri.com
Телефон / WhatsApp / Telegram: +1 (732) 963-5593
Платежи обрабатывают Stripe, Inc. и PayPal, Inc.; продавец (merchant of record) — WOWERI LLC.
Редакция 2.3, вступает в силу 20 октября 2026 г. Прежние редакции хранятся в архиве и предоставляются по запросу.

1. Принятие Условий и электронное взаимодействие

1.1. Вы принимаете настоящие Условия только путем активного электронного подтверждения: установки непредустановленной галочки рядом с прямыми ссылками на применимые документы и нажатия кнопки «Продолжить», «Создать аккаунт», «Отправить запрос», «Загрузить документы» или «Оплатить». Простое посещение Сайта само по себе не означает принятия платных услуг, поручения на подготовку документов или арбитражного соглашения.

1.2. Устанавливая галочку, вы подтверждаете, что до совершения действия получили возможность открыть, прочитать, сохранить и распечатать настоящие Условия, Политику конфиденциальности, применимые условия оплаты и возврата, а при наличии подписки — Условия автоматического продления.

1.3. Вы соглашаетесь заключить договор и получать договорные записи, подтверждения, счета, уведомления, запросы на подтверждение передачи досье и иные сообщения в электронной форме по указанному вами email, через учетную запись и, если вы отдельно на это согласились, через мессенджеры (WhatsApp, Telegram) или SMS. Вы вправе запросить бесплатную электронную копию принятой версии Условий по адресу admin@woweri.com, а также бесплатную бумажную копию любого договорного

документа, отправленную по почте. Вы вправе в любой момент отозвать согласие на электронную форму, написав на admin@woweri.com; после отзыва WOWERI направляет документы на бумаге, а если услуга может оказываться только онлайн, любая сторона вправе прекратить ее с возвратом неотработанной платы. Об изменении email сообщите через учетную запись или на admin@woweri.com. Для получения и хранения документов нужны устройство с современным браузером, программа для чтения PDF и доступ к email; открыв эту страницу и подтвердив согласие, вы подтверждаете, что можете получать и сохранять электронные документы (15 U.S.C. section 7001).

1.4. Электронное подтверждение, связанное с вашей учетной записью, email, номером телефона, устройством или иным идентификатором, считается вашей электронной подписью в пределах, допускаемых законом (включая федеральный закон США E-SIGN и применимые законы штатов об электронных сделках). Вы обязаны хранить учетные данные в тайне и незамедлительно сообщать о предполагаемом несанкционированном доступе.

1.5. Если вы принимаете Условия от имени организации или другого лица (например, члена семьи), вы заявляете, что уполномочены связать это лицо договором и передать его документы. В таком случае «вы» включает это лицо, а WOWERI вправе запросить подтверждение полномочий.

1.6. Отдельные согласия (поручение на подготовку документов, обработка чувствительных данных, трансграничная передача, использование технологий автоматизированной обработки, передача конкретному адвокату, маркетинг), даются отдельно, фиксируются с датой, временем и версией документа и могут быть отозваны в порядке раздела 14. Отказ от необязательного согласия не лишает вас доступа к функциям, для которых оно не требуется.

2. Термины

2.1. **Материалы** — любые документы, файлы, изображения, аудио- и видеозаписи, сообщения, анкеты, сведения и пояснения, которые Пользователь (или третье лицо по поручению Пользователя) передает WOWERI в любой форме и любым каналом (учетная запись, email, мессенджер, облачная ссылка, курьер, личная передача).

2.2. **Досье** — упорядоченный комплект Материалов и производных от них рабочих документов (реестр, опись, индекс, переводы, распознанный текст, хронология, фактическая сводка, перечень недостающих документов), подготовленный WOWERI по поручению Пользователя.

2.3. **Подготовка** — административные, лингвистические и технические действия с Материалами, перечисленные в разделе 5. Подготовка не включает юридическое суждение.

2.4. **Юридическая проверка (аудит)** — анализ Досье адвокатом на предмет полноты, достаточности, рисков, правовых оснований и дальнейших шагов, выполняемый адвокатом по отдельному соглашению с Пользователем.

2.5. **Итоговое заключение** — письменная или устная правовая оценка кейса, рекомендации или вывод, предоставляемые адвокатом Пользователю по отдельному соглашению.

2.6. **Адвокат** — независимый лицензированный юрист, допущенный к практике в соответствующей юрисдикции, либо иное лицо, законно уполномоченное оказывать соответствующие юридические услуги (например, аккредитованный представитель в иммиграционных делах), не являющееся работником WOWERI.

2.7. **Специалист WOWERI** — работник или подрядчик WOWERI (кейс-менеджер, переводчик, специалист по документам, технический специалист), связанный письменным обязательством о конфиденциальности,

не оказывающий юридических услуг.

2.8. **Чувствительные данные** — сведения о паспорте и иных удостоверениях личности, SSN/ITIN/налоговых номерах, иммиграционном статусе и истории, гражданстве, здоровье, судимостях и правонарушениях, финансовых счетах, расовом или этническом происхождении, религиозных и политических взглядах, сексуальной ориентации, преследовании и насилии, а также данные о детях и иные категории, отнесенные к чувствительным применимым законом.

2.9. **LEGAL HOLD** — приостановка этапа Подготовки по пункту 4.8.

2.10. **Заказ** — подтвержденное Пользователем электронное описание конкретной платформенной услуги по пункту 9.1.

3. Право пользования и учетная запись

3.1. Сайт предназначен только для лиц не младше 18 лет и обладающих правом заключить договор. Лица младше 18 лет не вправе создавать учетную запись, направлять Материалы или совершать платежи. Материалы, касающиеся несовершеннолетнего, передает только его родитель, опекун или иной законный представитель, который подтверждает свои полномочия.

3.2. Вы обязаны предоставлять точную, актуальную и полную информацию, своевременно исправлять ее и не выдавать себя за другое лицо.

3.3. Одна учетная запись предназначена для одного Пользователя, если WOWERI письменно не разрешит иное (например, семейный кейс). Вы отвечаете за действия через свою учетную запись, кроме действий, совершенных после своевременного уведомления WOWERI о несанкционированном доступе и не вызванных вашим нарушением разумных мер безопасности.

3.4. WOWERI вправе запросить разумную проверку личности, полномочий, плательщика, источника платежа или соблюдения закона (включая санкционные ограничения) до предоставления доступа, приема Материалов, обработки платежа либо передачи Досье адвокату.

4. Роль WOWERI

4.1. WOWERI предоставляет только технологические, административные, переводческие и организационные функции, прямо указанные в разделах 5–6 и в подтвержденном Заказе, например:

• прием, хранение и Подготовка Материалов и формирование Досье;
• прием и структурирование запроса;
• поиск адвокатов по указанным Пользователем параметрам и предоставление информации о доступных кандидатах;
• организация проверки конфликта и передачи Досье выбранному адвокату на юридическую проверку или итоговое заключение;
• технические средства связи, загрузки файлов, управления запросом и контроля доступа;
• обработку отдельной платы за собственные платформенные услуги, если такая плата ясно раскрыта до оплаты.

4.2. Если прямо не указано иное в подтвержденном Заказе, WOWERI не:

• оказывает юридические услуги и не устанавливает юридическую стратегию;
• определяет права, обязанности, перспективы или стоимость требований Пользователя;
• выбирает адвоката вместо Пользователя и не гарантирует, что кандидат является «лучшим» или подходит для конкретного дела;

• контролирует профессиональное суждение, работу, сроки, гонорары или решения адвоката;
• является работодателем, партнером, агентом или совместным предприятием адвоката;
• является стороной соглашения об оказании юридической помощи;
• гарантирует прием дела адвокатом, исход дела, одобрение заявления, сумму взыскания, срок, решение суда, органа или иной третьей стороны.

4.3. Общая информация, шаблоны, контрольные списки документов и автоматизированные результаты на Сайте предназначены только для информационных и организационных целей. Они не являются персонализированным юридическим советом и не заменяют консультацию лицензированного адвоката.

4.4. WOWERI не вправе совершать действия, требующие адвокатской лицензии или иного профессионального допуска. Специалисты WOWERI не толкуют право применительно к вашим фактам, не советуют правовую стратегию, не подписывают документы от вашего имени и не представляют вас.

4.5. Если закон конкретной юрисдикции требует сертификации, регистрации или иного разрешения для направления потенциальных клиентов адвокатам, WOWERI предоставляет соответствующий подбор в этой юрисдикции только после получения и поддержания требуемого разрешения. До этого WOWERI вправе ограничить доступ, предоставить нейтральный каталог без рекомендации либо не обслуживать такой запрос. WOWERI не получает от адвокатов плату или иное вознаграждение за направление клиентов, размещение, порядок показа, принятие дела или его результат и не создает впечатления, что является юридической фирмой (Rules Regulating The Florida Bar 4-7.22, 4-5.4).

4.6. Административные и переводческие услуги до привлечения адвоката. Для иммиграционных и иных запросов, включая запросы, связанные со штатом Флорида, до заключения отдельного соглашения с адвокатом WOWERI может только: получать выбранные Пользователем документы; выполнять перевод без изменения смысла; сканировать, распознавать текст (OCR), извлекать технические метаданные, нумеровать, сортировать, дедуплицировать, систематизировать и хранить материалы; составлять перечень полученных файлов, нейтральную хронологию и фактическую сводку исключительно из информации, письменно предоставленной Пользователем; отмечать отсутствующие, нечитаемые, неполные, просроченные или дублирующиеся материалы и фактические расхождения между документами без вывода об их юридическом значении; и организовывать подбор, проверку конфликта, связь и передачу файла. Такой документальный анализ ограничен полнотой, читаемостью, структурой, языком, датами и иными объективно наблюдаемыми сведениями; он не является правовым анализом, оценкой доказательств или юридической консультацией. Эти услуги являются административными и лингвистическими, а не юридическими.

4.7. До заключения отдельного соглашения с адвокатом WOWERI, ее сотрудники, подрядчики и автоматизированные системы (включая AI-ассистентов) не определяют иммиграционную категорию, не выбирают для Пользователя форму, категорию льготы, средство защиты, правовое основание, доказательства или стратегию; не определяют, как отвечать на юридически значимые вопросы; не исправляют и не дополняют ответы по существу; не готовят персонализированные юридические документы, правовые аргументы, affidavits, declarations, motions, briefs, ответы на запросы органа либо инструкции для интервью или слушания; не оценивают шансы, последствия или сроки применительно к фактам Пользователя. Неюрист может перепечатать только информацию, уже письменно предоставленную клиентом, но не может оказывать персонализированную помощь с выбором, заполнением, исправлением или использованием юридических форм. См. Florida Bar v. Corpa Immigration Services, 642 So. 2d 548 (Fla. 1994); Florida Bar v. Brumbaugh, 355 So. 2d 1186 (Fla. 1978). Последующая проверка адвокатом не делает допустимой юридическую работу, выполненную неюристом (The Florida Bar re Advisory Opinion, 571 So. 2d 430 (Fla. 1990)); несанкционированная юридическая практика во Флориде является правонарушением

(Florida Statutes, section 454.23).

4.8. LEGAL HOLD. Если запрос, документ или следующий шаг требует применения права к фактам Пользователя, выбора правовой позиции, формы, доказательств либо другого профессионального юридического суждения, WOWERI приостанавливает соответствующий этап («LEGAL HOLD»), но вправе продолжить не затронутые им административные этапы Подготовки. WOWERI уведомляет Пользователя о приостановке и по его отдельному согласию может организовать передачу Досье выбранному адвокату. LEGAL HOLD не означает, что адвокат принял дело, одобрит материал или предоставит положительное заключение.

4.9. Переводы и документы. Перевод WOWERI предназначен для точной передачи содержания исходного документа, а не для изменения, усиления, согласования или юридического толкования его содержания. Для каждого перевода WOWERI ведет запись об исходном документе, языковой паре, дате, версии и идентификаторе переводчика и, если требуется органом, предоставляет сертификат переводчика о полноте и точности перевода и его компетентности. Пользователь обязан проверить написание имен, дат, номеров и фактическую точность предоставленных им сведений. Если форма или орган требует раскрытия preparer или interpreter, соответствующие сведения и подписи указываются фактически; WOWERI не подписывает заявление вместо Пользователя и не скрывает оказанную помощь. Заявления и запросы в USCIS должны оформляться в соответствии с инструкциями формы, а заявитель или петиционер подписывает запрос и подтверждает его достоверность под страхом ответственности за лжесвидетельство. 8 C.F.R. section 103.2.

4.10. После того как адвокат завершил проверку конфликта, принял дело и заключил с Пользователем отдельное соглашение, WOWERI может выполнять согласованные административные, переводческие или технические задачи, включая доработку Досье по результатам юридической проверки, только по поручению и под фактическим надзором этого адвоката. Адвокат сохраняет независимое профессиональное суждение, контроль над юридической работой и ответственность за делегированный результат. Florida Rules Regulating The Florida Bar, Rule 4-5.3; Rule 4-5.5.

4.11. Специальное уведомление об иммиграционных услугах во Флориде. В соответствии с Florida Statutes, section 501.1391 WOWERI сообщает:

I AM NOT AN ATTORNEY LICENSED TO PRACTICE LAW AND MAY NOT GIVE LEGAL ADVICE OR ACCEPT FEES FOR LEGAL ADVICE. I AM NOT ACCREDITED TO REPRESENT YOU IN IMMIGRATION MATTERS.

Я НЕ ЯВЛЯЮСЬ АДВОКАТОМ, ИМЕЮЩИМ ЛИЦЕНЗИЮ НА ЮРИДИЧЕСКУЮ ПРАКТИКУ, И НЕ МОГУ ДАВАТЬ ЮРИДИЧЕСКИЕ КОНСУЛЬТАЦИИ ИЛИ ПРИНИМАТЬ ОПЛАТУ ЗА ЮРИДИЧЕСКИЕ КОНСУЛЬТАЦИИ. Я НЕ АККРЕДИТОВАН ПРЕДСТАВЛЯТЬ ВАС ПО ИММИГРАЦИОННЫМ ВОПРОСАМ.

4.12. Никакая оплата WOWERI, административная обработка, перевод, систематизация, подбор, передача Досье, LEGAL HOLD или последующая организация «аудита» не являются юридической услугой WOWERI и не создают отношений «адвокат—клиент» с WOWERI. Юридическое заключение, правовой анализ, совет, утверждение документов, подписание, подача или представительство могут быть предоставлены только адвокатом, который самостоятельно принял соответствующее поручение по отдельному соглашению с Пользователем.

4.13. Иммиграционные дела Канады. WOWERI ни за какую плату не консультирует, не готовит и не заполняет формы, не подаёт документы и не ведёт переписку с Immigration, Refugees and Citizenship Canada, Immigration and Refugee Board или Canada Border Services Agency по заявлениям и производствам по Закону об иммиграции и защите беженцев (Канада) и не предлагает этого. Такие дела принимаются

только для подбора адвоката или нотариуса Квебека с действующим статусом либо лицензиата College of Immigration and Citizenship Consultants, которого Пользователь нанимает и оплачивает напрямую; платная Подготовка и перевод WOWERI по таким делам выполняются только по письменному указанию и под контролем этого специалиста.

5. Поручение на подготовку документов и формирование Досье

5.1. Поручение. Принимая настоящие Условия и отдельное согласие «Поручение на подготовку документов» (отдельная отметка при загрузке документов), Пользователь поручает и уполномочивает WOWERI от своего имени и за свой счет в пределах подтвержденного Заказа (а для бесплатных функций — в пределах описания на Сайте):

• принимать Материалы, которые Пользователь загружает на Сайт, направляет на email WOWERI, предоставляет через конкретно указанную им ссылку или папку Google Drive либо другого облачного хранилища или передает иным указанным WOWERI защищенным способом, а также от третьих лиц, прямо указанных Пользователем (например, работодатель, учебное заведение, переводчик, родственник), при условии их законного права передать такие Материалы;
• хранить Материалы и Досье в защищенной среде в течение сроков, указанных в разделе 14 и Политике конфиденциальности;
• сканировать, фотографировать, распознавать текст (OCR), конвертировать в требуемые форматы, сжимать, объединять и разделять файлы, давать им единообразные имена;
• выполнять письменный перевод Материалов и готовить сертификат переводчика, если он требуется;
• проверять комплектность Материалов только по перечню, который предоставил Пользователь или адвокат (WOWERI самостоятельно не решает, какие документы юридически необходимы), отмечать отсутствующие, нечитаемые, просроченные, дублирующиеся документы и технические несоответствия (формат, размер, разрешение, наличие подписи или даты);
• сверять Материалы между собой на фактические расхождения (написание имен и транслитерация, даты, номера документов, адреса) и сообщать о них Пользователю без оценки их правовых последствий;
• сортировать, классифицировать, нумеровать и систематизировать Материалы, составлять реестр (опись), индекс, таблицу содержания, нейтральную хронологию событий и фактическую сводку исключительно по сведениям, письменно предоставленным Пользователем;
• формировать Досье в виде, пригодном для юридической проверки адвокатом (единая структура разделов, закладки, сквозная нумерация страниц, реестр), и обновлять его при поступлении новых Материалов;
• направлять Пользователю запросы о недостающих Материалах и напоминания;
• организовывать передачу Досье адвокатам по разделу 6.

5.2. Стандарт подготовки. WOWERI обязуется выполнять Подготовку добросовестно, тщательно и с разумной профессиональной заботливостью, стремясь довести Досье до полной, упорядоченной и готовой к юридической проверке формы. Подготовка проходит этапы: (1) прием и регистрация; (2) инвентаризация и реестр; (3) обработка (сканирование, OCR, перевод); (4) систематизация и сверка; (5) внутренний контроль качества вторым специалистом, если это предусмотрено Заказом; (6) уведомление Пользователя о готовности Досье. Статус каждого этапа отображается в учетной записи или сообщается по запросу.

5.3. Граница Подготовки. Подготовка не включает действия, перечисленные в пункте 4.7. Если для завершения этапа требуется юридическое суждение, применяется LEGAL HOLD по пункту 4.8. Замечания WOWERI о комплектности и расхождениях являются техническими и не означают вывода о достаточности доказательств или шансах на успех.

5.4. Согласование Досье Пользователем. После уведомления о готовности Пользователь проверяет Досье и

в течение 5 рабочих дней подтверждает его или сообщает об ошибках. WOWERI бесплатно исправляет ошибки, допущенные при Подготовке. Молчание Пользователя не является согласием на передачу Досье адвокату; такая передача всегда требует отдельного подтверждения по разделу 6.

5.5. Гарантии Пользователя в отношении Материалов. Пользователь заявляет и гарантирует, что: (a) Материалы подлинные, не подделаны и не изменены способом, вводящим в заблуждение; (b) сведения, которые он сообщает, правдивы и полны в той мере, в какой ему известно; (c) он вправе передать Материалы и сведения о третьих лицах (включая членов семьи, детей, работодателей, свидетелей) для указанных целей, а если закон этого требует — уведомил таких лиц или получил их согласие; (d) передача не нарушает закон, судебный запрет, соглашение о конфиденциальности или права третьих лиц. WOWERI не проверяет подлинность Материалов и не несет ответственности за последствия предоставления недостоверных Материалов.

5.6. Запрет на фальсификацию. WOWERI не изготавливает, не изменяет по существу, не «улучшает» и не дополняет документы, выдаваемые органами, учреждениями или третьими лицами, не составляет документы от имени третьих лиц без их участия и не помогает скрывать или искажать факты. При обнаружении признаков подделки или умышленного искажения WOWERI вправе приостановить Подготовку, отказаться от исполнения Заказа и, если это требуется законом, сообщить компетентному органу.

5.7. Оригиналы. WOWERI по умолчанию работает с копиями. Оригиналы документов принимаются только по отдельному акту приема-передачи с перечнем и описанием состояния, хранятся в запираемом месте и возвращаются Пользователю по его запросу или при закрытии кейса способом, указанным в акте. WOWERI не отвечает за оригиналы, направленные без акта, кроме случаев собственной вины.

5.8. Технологии автоматизированной обработки и ИИ. Для Подготовки WOWERI может использовать OCR, автоматическую классификацию документов, машинный перевод и иные инструменты, включая технологии искусственного интеллекта, предоставляемые поставщиками на условиях, при которых данные, переданные через API, не используются для обучения их моделей. Результаты автоматизированной обработки проверяются Специалистом WOWERI. Такие инструменты не принимают решений, имеющих для вас юридические или аналогично значимые последствия, и не формируют юридических выводов. Вы вправе запросить обработку конкретных Материалов без использования ИИ-инструментов; это может увеличить срок и стоимость.

5.9. Сроки. Сроки Подготовки указываются в Заказе как ориентировочные и зависят от объема, качества и своевременности предоставления Материалов. WOWERI не отвечает за пропуск Пользователем сроков, установленных органами, судами или законом; такие сроки отслеживает Пользователь, а после принятия дела — адвокат.

5.10. Копия Досье. Пользователь вправе в любой момент получить электронную копию Материалов и готового Досье в общепринятом формате (PDF/ZIP) без дополнительной платы, если Заказ не предусматривает иное для физических носителей или нотариальных копий.

5.11. Разрешение на доступ к документам. До предоставления доступа Пользователь отдельно подтверждает, что имеет право передать каждый файл и разрешить WOWERI его обработку. По этому явному согласию WOWERI вправе получать, просматривать, скачивать, копировать, сканировать, распознавать текст, извлекать технические метаданные, переводить, нормализовать, организовывать, хранить и защищенно передавать такие документы. WOWERI никогда не запрашивает пароль от личного облачного, почтового или государственного аккаунта Пользователя (включая аккаунт USCIS), не входит в такие аккаунты и вправе потребовать защищенную загрузку вместо небезопасного способа передачи.

Разрешение ограничено административными, переводческими, техническими функциями, функциями безопасности и соблюдения закона и передачей конкретному адвокату по разделу 6. Оно не дает WOWERI права подписывать, подавать документы или представлять Пользователя.

5.12. Отзыв разрешения. Пользователь может отозвать разрешение на будущий доступ через учетную запись или по адресу admin@woweri.com. Отзыв не прекращает законное хранение уже полученных Материалов, резервных копий до обычного цикла их удаления, записей, необходимых для исполнения Заказа, безопасности или выполнения закона, и не отзывает копии, уже правомерно переданные принявшему дело адвокату. Отзыв не влияет на законность обработки до его получения.

6. Передача Досье адвокатам: проверка конфликта, юридическая проверка (аудит), итоговое заключение

6.1. Виды передачи. По выбору и с отдельного согласия Пользователя WOWERI может передать выбранному адвокату:

• (a) для проверки конфликта интересов — минимально необходимые сведения (имена сторон, характер вопроса, юрисдикция);
• (b) для юридической проверки (аудита) Досье — полное или частичное Досье в объеме, выбранном Пользователем;
• (c) для итогового заключения по кейсу — Досье и сформулированные Пользователем вопросы;
• (d) для представительства — Досье после заключения отдельного соглашения с адвокатом.

6.2. Два отдельных согласия для каждого адвоката. Согласие № 1 (проверка конфликта) разрешает передать только имя Пользователя, имена связанных лиц и сторон, общую категорию запроса и минимально необходимые сведения. Согласие № 2 (полное Досье) запрашивается только после того, как адвокат подтвердил отсутствие конфликта, и показывает: имя адвоката и фирму, штат и номер лицензии, город или округ офиса, точный перечень передаваемых документов, цель, срок доступа, системы и страны доступа, предупреждение, что адвокат может отказаться от дела, и что его гонорар оплачивается отдельно. Передача полного Досье не означает согласия на представительство. Согласие на передачу одному адвокату не распространяется на другого. Пользователь вправе исключить из передачи любые Материалы.

6.3. Двухэтапность. Полное Досье передается только после завершения адвокатом проверки конфликта по минимальным сведениям и отдельного подтверждения Пользователя. Лицо, консультирующееся с адвокатом о возможном представительстве, может иметь статус prospective client, а информация, полученная адвокатом, может повлечь обязанности конфиденциальности даже без последующего принятия дела (Florida Rules Regulating The Florida Bar, Rule 4-1.18; ABA Model Rule 1.18).

6.4. Отношения с адвокатом. Юридическая проверка (аудит), итоговое заключение и представительство являются юридическими услугами адвоката, оказываемыми по отдельному соглашению между Пользователем и адвокатом (в том числе соглашению об ограниченном объеме услуг — limited scope engagement, если оно разрешено правилами соответствующей юрисдикции). Объем, стоимость, сроки и форму результата определяет это соглашение. WOWERI не является его стороной, не отвечает за содержание, выводы и качество заключения и не редактирует его.

6.5. Результат проверки. Итоговое заключение адвокат направляет непосредственно Пользователю. WOWERI может получить копию заключения и перечень доработок только с согласия Пользователя и исключительно для выполнения административных доработок Досье по поручению и под надзором адвоката (пункт 4.10).

6.6. Отзыв доступа и возврат. Пользователь вправе в любой момент отозвать доступ адвоката к Досье через

учетную запись или по адресу admin@woweri.com. WOWERI прекращает технический доступ без необоснованной задержки. Если адвокат не принял дело, WOWERI требует от него прекратить использование Материалов и удалить их, кроме копий, которые адвокат обязан хранить по правилам профессии (например, для проверки конфликтов).

6.7. Подача документов. WOWERI не подает документы в органы и суды от имени Пользователя и не подписывает их. По прямому письменному поручению Пользователя или принявшего дело адвоката WOWERI может технически организовать отправку (курьер, почта, загрузка) пакета, подписанного Пользователем или адвокатом, без изменения его содержания.

6.8. Отсутствие гарантий приема. Передача Досье не гарантирует, что адвокат примет дело, проведет проверку в определенный срок или сделает определенный вывод.

6.9. Прямое взаимодействие с адвокатом. После того как адвокат самостоятельно примет дело и Пользователь заключит с ним отдельное соглашение, юридические вопросы, правовые советы, стратегия, документы для подписания и сообщения по делу ведутся непосредственно между Пользователем и адвокатом либо через выбранный ими канал. WOWERI не читает, не направляет и не контролирует такие юридические сообщения, кроме ограниченного технического доступа, который адвокат письменно поручил WOWERI для конкретной административной или переводческой задачи и который допускается применимым правом. Только адвокат определяет, применяются ли к конкретной информации обязанности адвокатской конфиденциальности или privilege.

7. Независимые адвокаты

7.1. Каждый адвокат является независимым профессионалом и самостоятельно отвечает за:

• лицензию, допуск, профессиональную страховку и соблюдение правил профессии;
• проверку конфликтов интересов;
• решение о принятии или отклонении дела;
• объем представительства, стратегию, сроки и качество юридических услуг, включая юридическую проверку и итоговое заключение;
• соглашение с клиентом, раскрытие гонораров, учет и хранение клиентских средств;
• конфиденциальность, адвокатскую тайну, хранение файла и прекращение представительства.

7.2. До выбора адвоката WOWERI предоставляет доступные сведения о его имени, фирме, юрисдикции допуска и способе проверки лицензии. Пользователь обязан самостоятельно изучить сведения о кандидате и принимает окончательное решение без принуждения со стороны WOWERI.

7.3. Направление запроса, предоставление имени кандидата, переписка через Сайт, передача Досье или оплата платформенной услуги не создают отношений «адвокат—клиент». Такие отношения возникают только если адвокат завершил проверку конфликтов, прямо принял дело и Пользователь заключил отдельное письменное соглашение с адвокатом.

7.4. Адвокат вправе отказаться от дела. WOWERI не обязана обеспечивать замену, если иное прямо не предусмотрено оплаченным Заказом.

7.5. WOWERI заключает с участвующими адвокатами письменные соглашения, обязывающие их использовать полученные через платформу Материалы только для согласованной цели, соблюдать конфиденциальность, требования информационной безопасности и порядок раздела 6.

7.6. Жалобы на профессиональную деятельность адвоката направляются самому адвокату, его фирме, страховщику или соответствующему лицензирующему органу. WOWERI принимает жалобы на работу

платформы по процедуре раздела 20.

8. Запрос, подбор и отсутствие срочного представительства

8.1. Пользователь определяет предмет запроса, юрисдикцию, язык и иные параметры. WOWERI может использовать автоматизированные и ручные средства для сопоставления этих параметров с заявленными характеристиками кандидатов.

8.2. WOWERI не принимает от адвокатов плату за размещение, спонсорство или порядок показа. Кандидаты подбираются только по параметрам, указанным Пользователем (юрисдикция, язык, предмет запроса).

8.3. Не используйте Сайт как экстренную службу. До письменного принятия дела адвокатом никто не обязан отслеживать сроки исковой давности, сроки подачи, слушания, задержание, депортацию или иные срочные события. Пользователь отвечает за немедленное обращение к адвокату или в экстренную службу, если промедление может причинить вред.

8.4. Пользователь не должен исходить из того, что запрос принят или документ подан, пока не получит прямое письменное подтверждение от выбранного адвоката.

9. Заказ и платформенные сборы

9.1. «Заказ» — сформированное до оплаты электронное подтверждение, содержащее как минимум:

• конкретную платформенную услугу (например, объем Подготовки, число страниц перевода, формирование Досье) и результат;
• что не включено (в том числе юридическая проверка и заключение адвоката);
• цену, валюту, налоги и сторонние расходы;
• сбор платформы WOWERI (раздел 9.7), если он применяется, и расходы на проведение платежа (раздел 11.1.1) — отдельными строками или в составе итоговой цены;
• получателя каждого платежа и merchant of record;
• разовый или периодический характер платежа;
• предполагаемый срок и этапы;
• включённый бюджет времени собственных услуг WOWERI (раздел 9.8) и ставку за час работы сверх него в форме «Включено часов: __; ставка сверх лимита: __ за час»;
• условия отмены и возврата;
• версию принятых документов.

9.2. Плата WOWERI относится исключительно к собственным платформенным, административным и переводческим услугам и не является гонораром адвоката.

9.3. Если на Сайте подбор заявлен как бесплатный, WOWERI не взимает с Пользователя плату за такой подбор. Любая дополнительная платная услуга (включая Подготовку и перевод) требует отдельного Заказа и отдельного согласия до списания. Плата WOWERI — заранее раскрытая фиксированная цена собственной административной, переводческой или технологической услуги; она не зависит от того, наймет ли Пользователь адвоката, и от исхода дела.

9.4. WOWERI не получает процент от гонорара адвоката, суммы требования, мирового соглашения, присужденной суммы или результата дела и не устанавливает оплату адвоката в зависимости от них. WOWERI не получает вознаграждение за направление конкретного клиента, принятие дела адвокатом, одобрение материалов, подачу заявления или результат юридического дела.

9.5. В части запросов из Калифорнии или к калифорнийским адвокатам услуги направления не предоставляются на платной основе без сертификации, требуемой State Bar of California; в таких случаях WOWERI предоставляет только нейтральный каталог без рекомендации и без вознаграждения.

9.6. Для дел, связанных со штатом Флорида, WOWERI не получает долю юридического гонорара, суммы взыскания или результата дела. WOWERI не направляет и не регулирует профессиональное суждение адвоката; плата WOWERI, если она взимается, отдельно раскрывается как плата за конкретную административную, переводческую или платформенную услугу (Florida Rules Regulating The Florida Bar, Rule 4-5.4).

9.7. Сбор платформы WOWERI. Если Заказ включает сбор платформы WOWERI, он составляет 26,5% цены собственных платформенных услуг WOWERI в этом Заказе. Сбор никогда не рассчитывается от гонорара адвоката, государственных пошлин, сторонних расходов или результата дела (разделы 9.4 и 9.6). Сбор указывается в Заказе фиксированной суммой в долларах США и входит в итоговую цену, которая показывается до оплаты и является ценой к оплате; после оформления оплаты он не добавляется. Если плата WOWERI за услугу возвращается по разделу 11 или 22.4, сбор платформы за эту услугу возвращается в той же пропорции.

9.8. Включённое время. Каждая платформенная услуга WOWERI и каждый пакет имеют включённый бюджет времени работы Специалистов WOWERI. Он указывается в Заказе и на странице услуги или в прайс-листе на Сайте. Этот бюджет — общий на все работы WOWERI по делу: консультации и звонки (Zoom, телефон, звонки в мессенджерах), подготовку документов, каждый раунд правок, изучение документов и Материалов Пользователя, переписку с Пользователем и другими сторонами, координацию и подготовку к подаче. Отдельного бесплатного времени на звонки или правки нет. Время адвоката в этот бюджет не входит и регулируется отдельным договором с адвокатом (разделы 7 и 10). Если бюджет времени в Заказе не указан, лимит времени не применяется, и цена Заказа не может быть увеличена на основании учёта времени.

9.9. Раунды правок. Любое изменение, которое Пользователь или другая сторона запрашивает после того, как редакция документа согласована, засчитывается во включённое время. Переработка документа или Досье из-за новых фактов или изменения позиции стороны является отдельным раундом правок. Исправление ошибок WOWERI во включённое время не засчитывается и выполняется без доплаты.

9.10. Учёт времени. WOWERI ведёт учёт времени по каждому Заказу: дата, Специалист, вид работы, продолжительность и краткое описание. Пользователь вправе в любой момент запросить этот учёт, и WOWERI направляет его в течение 3 рабочих дней. Учёт является основанием для предложения о работе сверх включённого времени, но сам по себе не создаёт обязанности оплаты.

9.11. Работа сверх включённого времени. WOWERI уведомляет Пользователя при использовании 80% включённого времени и, когда оно исчерпано, до продолжения работы направляет предложение: часы, ставку за час из Заказа или из действующего прайс-листа на Сайте, итоговую цену (с учётом сбора платформы по разделу 9.7 и расходов на проведение платежа по разделу 11.1.1), роль Специалиста и влияние на срок. Работа сверх лимита выполняется только после явного подтверждения Пользователя или оплаты дополнительного Заказа. WOWERI никогда не повышает цену в одностороннем порядке. Пользователь вправе отказаться: тогда работа прекращается в пределах оплаченного объёма, а WOWERI передаёт результат, достигнутый на эту дату, и учёт времени. Время сверх лимита, затраченное до такого подтверждения, предъявляется к оплате только с согласия Пользователя.

9.12. Краткое правило. До оплаты в Заказе и на странице оплаты показывается: «В стоимость входит N часов работы — это общее время на всё: консультации и Zoom, подготовку документов, все правки и

переписку. Сверх этого времени — только с вашего согласия по ставке __ за час».

10. Платежи адвокатам и клиентские средства

10.1. Гонорар и расходы адвоката, включая оплату юридической проверки (аудита) и итогового заключения, определяются исключительно отдельным соглашением Пользователя с адвокатом. Условия, возвраты и споры по такому гонорару регулируются этим соглашением и обязательным профессиональным правом.

10.2. Гонорар и авансы адвоката Пользователь оплачивает непосредственно адвокату или его фирме (в том числе на доверительный счет адвоката, если этого требуют правила, например Rules Regulating The Florida Bar 4-1.5). WOWERI не принимает оплату юридических услуг, авансы адвокатов и государственные пошлины и не контролирует такие средства. Сборы органов, услуги нотариуса, курьера или стороннего переводчика оплачиваются их получателям, названным на экране оплаты.

10.3. WOWERI не хранит, не объединяет со своими средствами, не инвестирует и не использует деньги, принадлежащие клиенту или предназначенные для доверительного счета адвоката.

10.4. До списания экран оплаты отдельно показывает: (a) плату WOWERI; (b) известный гонорар адвоката; (c) государственные и сторонние расходы (сборы органов, нотариус, курьер, апостиль); (d) налоги; (e) получателя и назначение каждой суммы.

11. Авторизация платежа, ошибки и возвраты

11.1. Продавцом (merchant of record) платформенных услуг является WOWERI LLC. Платежи обрабатывают Stripe, Inc. или PayPal, Inc. (по выбору Пользователя); реквизиты карты WOWERI не получает. Нажимая «Оплатить», Пользователь разрешает списать точно показанную сумму с выбранного платежного средства.

11.1.1. Расходы на проведение платежа. Комиссии за обработку карты, за иностранную карту, конвертацию валюты, денежный перевод, а также комиссии банков-посредников и банков-корреспондентов по вашему платежу являются обязательной частью цены, которую оплачивает Пользователь. До оплаты экран оплаты показывает итоговую сумму списания с учетом этих расходов — отдельной строкой или в составе итоговой цены; WOWERI не добавляет плату, не показанную до оплаты. Если право места вашего проживания или правила платежных систем запрещают или ограничивают отдельную надбавку за оплату картой (в том числе в ЕС/ЕЭЗ — статья 62(4) Директивы (ЕС) 2015/2366, в Великобритании — Consumer Rights (Payment Surcharges) Regulations 2012, а также в штатах США, ограничивающих такие надбавки), эти расходы включаются в цену услуги вместо надбавки либо ограничиваются допустимым размером. Комиссии, которые взимает с вас ваш собственный банк, вы оплачиваете своему банку. Этот раздел не уменьшает сумму, которую закон требует вам вернуть, в том числе при отказе по разделу 22.4. Все обязательные сборы включаются в рекламируемую или предложенную итоговую цену там, где этого требует закон, а не добавляются только при оплате. Название зависящей от способа оплаты надбавки «включенной в цену» не отменяет ограничений на нее; подтвержденная полная оплата картой погашает согласованную цену, даже если провайдер удержал свою комиссию из средств WOWERI.

11.1.2. При оплате банковским переводом вы выбираете вариант, при котором все комиссии за перевод несет отправитель («OUR»). Если из-за комиссий за перевод, банков-посредников или конвертацию WOWERI получила меньше суммы счета, вы доплачиваете разницу в течение 5 рабочих дней после уведомления WOWERI с банковской выпиской; Заказ считается оплаченным полностью после поступления всей суммы. Если расходы на проведение платежа уже включены в цену, разница не взимается.

11.2. Пользователь сообщает об ошибке в счете по адресу admin@woweri.com без необоснованной задержки. Это не ограничивает обязательные права на оспаривание несанкционированного платежа, возврат через платежную сеть или иные средства защиты.

11.3. Если Заказ не устанавливает более выгодные условия, возврат платы WOWERI рассчитывается так:

• до начала платформенной услуги — полный возврат;
• при частичном выполнении — возврат за объективно невыполненные этапы Подготовки или страницы перевода;
• после полного предоставления согласованного результата — возврат не производится, кроме ошибки WOWERI, двойного/несанкционированного списания или случая, когда возврат обязателен по закону;
• LEGAL HOLD, отказ адвоката принять дело или неблагоприятное итоговое заключение сами по себе не являются основанием для возврата платы за уже выполненную Подготовку, но невыполненные из-за LEGAL HOLD этапы возвращаются или засчитываются по выбору Пользователя;
• юридический гонорар возвращает адвокат или фирма по отдельному соглашению.

11.4. Запрос направляется в течение 30 дней после спорного списания на admin@woweri.com, с номером Заказа и описанием причины. WOWERI подтверждает получение и сообщает решение не позднее 10 рабочих дней, однако обязательный законный срок имеет приоритет.

11.5. Одобренный возврат производится первоначальным способом оплаты, то есть лицу, совершившему платеж, без необоснованной задержки. Если возврат первоначальным способом невозможен, WOWERI перечисляет его на другой счет только по письменному указанию Пользователя и плательщика после проверки их личности, если закон не требует иного. Иной способ возврата требует подтвержденного отказа или недоступности первоначального способа и соблюдения правил провайдера и платежной сети; ожидание возврата или истечение срока карты само по себе недостаточно, двойное возмещение исключается.

11.6. WOWERI не вправе отказать в возврате, который обязателен по применимому закону, правилам платежной сети или подтвержденному Заказу.

11.7. Оспаривание и отзыв платежа. Отзыв платежа или chargeback сам по себе не доказывает задолженность либо нарушение с вашей стороны или со стороны плательщика. WOWERI может требовать лишь суммы, которые независимо от отзыва законно причитаются за фактически и надлежащим образом оказанные платформенные услуги, с учетом возвратов, недостатков, неисполнения, обязательных средств защиты и сумм, взысканных с провайдера. WOWERI предоставляет подробный расчет и подтверждающие документы. Неоспариваемая сумма уплачивается в течение 5 рабочих дней после получения расчета; оспариваемая сумма разрешается по применимым процедурам урегулирования споров и обязательным нормам, без автоматического срока взыскания. Комиссия провайдера за спор автоматически на вас не переносится: возмещение требует самостоятельного законного основания и документально подтвержденного невозмещенного убытка и не может взиматься лишь за использование законных прав потребителя или держателя карты на спор. WOWERI может приостановить еще не оказанные услуги из-за неоплаченной суммы только в пределах закона и согласованного Заказа; ваши собственные документы и Материалы не удерживаются. При последующем получении суммы, уже уплаченной вами, WOWERI засчитывает или возвращает ее в течение 10 рабочих дней; двойное взыскание запрещено. Раздел не ограничивает споры о несанкционированных или ошибочных списаниях, неоказанных или ненадлежащих услугах. Предварительное обращение на admin@woweri.com является просьбой, а не условием реализации этих прав.

11.8. Оплата другим лицом. Другое лицо может оплатить ваш Заказ только за вас и в счет вашего

обязательства. Такая оплата не создает договора между WOWERI и плательщиком и обязательств WOWERI перед плательщиком; вы остаетесь ответственным за полную цену, в том числе по разделам 11.1.2 и 11.7. WOWERI вправе попросить вас и плательщика подтвердить назначение платежа и личность плательщика, а также отклонить платеж или вернуть его на источник, если подтверждение не предоставлено в течение 5 рабочих дней или этого требуют правила противодействия отмыванию денег, санкционные правила или правила предотвращения мошенничества. Возврат такого платежа производится только первоначальным способом оплаты по разделу 11.5. Данные плательщика обрабатываются согласно Политике конфиденциальности. Это не исключает обязательных прав плательщика, включая права на возврат, оспаривание платежа и защиту персональных данных.

12. Подписки и автоматическое продление

12.1. WOWERI не списывает периодические платежи, если Пользователь отдельно не выбрал подписку и не дал явное предварительное согласие с условиями автоматического продления.

12.2. Непосредственно перед согласием экран подписки ясно и заметно показывает: что подписка продлевается до отмены; стоимость, валюту и частоту списаний; продолжительность периода; дату первого платного списания после пробного периода; минимальное обязательство, если есть; порядок и последствия отмены; порядок изменения цены.

12.3. После оформления WOWERI направляет сохраняемое подтверждение с условиями и прямым способом отмены.

12.4. Подписку, оформленную онлайн, можно отменить онлайн немедленно через заметную кнопку «Отменить подписку» в учетной записи либо письмом на admin@woweri.com. WOWERI не требует звонка, объяснения причины или дополнительных действий, препятствующих отмене.

12.5. Отмена прекращает будущие продления и не лишает доступа до конца оплаченного периода. Изменение цены применяется только после предварительного уведомления в установленный законом срок и не препятствует отмене.

12.6. Если подписки на Сайте не предлагаются, настоящий раздел не создает право WOWERI вводить периодические списания без нового отдельного согласия.

13. Конфиденциальность и отсутствие автоматической адвокатской тайны

13.1. WOWERI применяет разумные организационные, договорные и технические меры для защиты Материалов и непубличной информации Пользователя и предоставляет доступ только Специалистам WOWERI, процессорам и адвокатам, которым он необходим для раскрытых целей, по принципу минимально необходимого доступа.

13.2. Каждый Специалист WOWERI до получения доступа подписывает обязательство о конфиденциальности, проходит инструктаж по защите данных и получает доступ только к кейсам, по которым он назначен. Доступ протоколируется и прекращается по окончании задачи или отношений со Специалистом.

13.2.1. Безопасность доступа. WOWERI применяет разумные административные, технические и организационные меры защиты, соразмерные риску. Внутренние правила WOWERI (SOP) требуют: индивидуальных учетных записей и двухфакторной аутентификации для доступа к делам, доступа только к назначенным делам, запрета общих учетных записей, личных почтовых ящиков и публичных ссылок для материалов дела, фиксации передачи и отзыва доступа, периодического пересмотра прав и письменных

обязательств конфиденциальности для подрядчиков. Для персональной информации жителей Флориды WOWERI применяет разумные меры защиты, требуемые Florida Statutes, section 501.171.

13.3. WOWERI обязуется не использовать Материалы и содержание дела для рекламы, продажи данных, обучения общедоступных моделей искусственного интеллекта, публичных примеров или целей, несовместимых с Политикой конфиденциальности, без отдельного явного согласия Пользователя. Обезличенная агрегированная статистика, не позволяющая идентифицировать Пользователя или кейс, может использоваться для улучшения сервиса.

13.4. Передача информации WOWERI сама по себе не создает отношений «адвокат—клиент» и не гарантирует адвокатскую тайну или привилегию. Вопрос о защите конкретного сообщения определяется применимым правом и обстоятельствами. Не направляйте сведения, которые не нужны для Подготовки или первичного подбора, пока адвокат не принял дело.

13.5. До передачи полного Досье конкретному адвокату WOWERI:

1. передает минимально необходимую информацию для проверки конфликта;
2. показывает Пользователю имя/фирму кандидата, роль, юрисдикцию допуска, цель, категории данных, системы/страны доступа и срок доступа;
3. получает отдельное непредустановленное согласие Пользователя на передачу полного Досье;
4. требует от получателя использовать информацию только для проверки конфликта, оценки возможности принять дело, юридической проверки или иной согласованной цели;
5. ограничивает доступ по объему и времени и ведет журнал открытия и отзыва доступа.

13.6. Обязательства конфиденциальности не запрещают раскрытие, необходимое для исполнения Заказа; предотвращения мошенничества или угрозы безопасности; выполнения закона, судебного приказа или законного требования органа; обращения к собственному юристу, аудитору, страховщику или регулятору WOWERI; либо защиты законных прав. Если закон разрешает, WOWERI уведомляет Пользователя до обязательного раскрытия и ограничивает его требуемым объемом.

14. Персональные данные и согласия на обработку

14.1. Политика конфиденциальности по адресу https://woweri.com/privacy является частью договорного пакета, но не расширяет права WOWERI сверх полученного согласия и применимого закона. При противоречии обязательное право имеет приоритет.

14.2. Согласие на обработку Чувствительных данных. Поскольку Подготовка документов, как правило, требует обработки Чувствительных данных (паспорт, иммиграционный статус, сведения о здоровье, судимости, семье и детях), Пользователь дает отдельное явное согласие (отдельная отметка при загрузке документов) на их обработку исключительно для Подготовки, формирования Досье, передачи выбранным адвокатам по разделу 6 и соблюдения закона. WOWERI не использует Чувствительные данные для профилирования, рекламы или выводов о характеристиках Пользователя. WOWERI не собирает биометрические идентификаторы (шаблоны лица, отпечатки, голос) и не использует фотографии в документах для биометрической идентификации.

14.3. Трансграничная передача. Пользователь уведомлен и соглашается (отдельная отметка при загрузке документов), что Материалы могут храниться и обрабатываться в Великобритании (основная база данных), США и в странах, где находятся Специалисты WOWERI, адвокаты и поставщики, перечисленные в Политике конфиденциальности, при условии применения защитных механизмов, требуемых законом (например, стандартных договорных условий ЕС или UK Addendum), и договорных обязательств получателей.

14.4. WOWERI собирает и хранит только данные, разумно необходимые и соразмерные раскрытым целям. Содержание дела и Чувствительные данные не продаются и никогда не используются для рекламы; рекламные cookies применяются только с согласия, как описано в п. 6.6 Политики конфиденциальности.

14.5. Пользователь может запросить доступ, копию и переносимость, исправление, удаление, ограничение обработки, возражение, отзыв согласия и ограничение использования Чувствительных данных по адресу admin@woweri.com или через учетную запись (если там доступна такая функция). Права применяются с учетом проверки личности, обязательных исключений, хранения доказательств договора, безопасности и иных требований закона. Отзыв согласия не влияет на законность обработки до отзыва; после отзыва согласия на обработку Чувствительных данных или на Подготовку WOWERI прекращает соответствующую обработку, а незавершенные этапы Заказа прекращаются с возвратом по пункту 11.3.

14.6. Сроки хранения по категориям (единые для Условий и Политики конфиденциальности; если закон или Пользователь не требуют иного):

• учетная запись — пока она активна и 12 месяцев после закрытия или последней активности;
• Материалы запроса без Заказа и без передачи адвокату — 90 дней после последней активности;
• Материалы и Досье — период Подготовки и работы с адвокатом и 3 года после закрытия кейса, если Пользователь не запросит удаление раньше;
• оригиналы — возвращаются Пользователю при закрытии кейса;
• платежные и бухгалтерские записи — 7 лет после окончания налогового года платежа;
• записи согласий, версии документов и доказательства транзакций — 6 лет после последнего взаимодействия с Пользователем;
• технические журналы безопасности и журналы доступа — 12 месяцев;
• cookies — не более 13 месяцев;
• резервные копии — перезаписываются в цикле 35 дней.

14.7. По истечении срока или по обоснованному запросу Пользователя WOWERI удаляет или необратимо обезличивает Материалы и сообщает об этом Пользователю. Пользователь вправе заранее скачать копию Досье (пункт 5.10).

14.8. Инциденты и уничтожение. WOWERI поддерживает процедуру выявления, расследования, сдерживания и документирования инцидентов безопасности, требует от процессоров уведомлять WOWERI об инциденте в договорный срок, не превышающий установленного законом, и направляет уведомления затронутым лицам, органам и агентствам в случаях, сроках и форме, предусмотренных применимым правом (включая Florida Statutes, section 501.171). По окончании срока хранения WOWERI принимает разумные меры для уничтожения или изменения записей с персональной информацией так, чтобы она стала нечитаемой или нерасшифровываемой. WOWERI не гарантирует абсолютную безопасность.

15. Допустимое использование

15.1. Пользователь не вправе:

• нарушать закон, права третьих лиц или профессиональные ограничения;
• направлять заведомо ложные сведения, поддельные документы, чужие документы без полномочий либо вредоносный код;
• просить WOWERI изготовить, изменить или «улучшить» документ органа или третьего лица, скрыть факты или подготовить недостоверные сведения;
• пытаться получить несанкционированный доступ, обходить меры безопасности, чрезмерно нагружать Сайт;

• собирать данные пользователей или адвокатов, использовать роботов или скрейпинг без письменного разрешения;
• копировать, перепродавать, декомпилировать или создавать производные продукты из Сайта, кроме случаев, прямо разрешенных обязательным правом;
• использовать Сайт для преследования, угроз, дискриминации, мошенничества или незаконной рекламы.

15.2. WOWERI вправе удалить незаконный материал, ограничить функцию или приостановить учетную запись в объеме, разумно необходимом для безопасности, соблюдения закона или предотвращения существенного вреда. Если это допустимо, WOWERI уведомляет Пользователя и предоставляет способ обжалования.

16. Интеллектуальная собственность и пользовательские материалы

16.1. Сайт, программный код, дизайн, товарные знаки, методика и шаблоны структуры Досье и собственные материалы WOWERI принадлежат WOWERI или лицензиарам. При соблюдении Условий Пользователь получает ограниченную, отзывную, неисключительную и непередаваемую лицензию использовать Сайт для личных или внутренних деловых целей.

16.2. Пользователь сохраняет права на Материалы. Пользователь предоставляет WOWERI ограниченную неисключительную безвозмездную лицензию хранить, копировать, переводить, конвертировать, систематизировать, передавать выбранным адвокатам и технически обрабатывать Материалы только для исполнения поручения по разделам 5–6, безопасности, резервного копирования и соблюдения закона. Лицензия прекращается после удаления Материалов, кроме законно сохраненных копий.

16.3. Досье, подготовленное для Пользователя (включая переводы, реестры и сводки), может использоваться Пользователем без ограничений для своего кейса, в том числе передаваться любому адвокату или органу. Пользователь не приобретает прав на методику и шаблоны WOWERI как таковые.

16.4. Отзывы могут публиковаться только с отдельного согласия Пользователя. WOWERI не раскрывает в отзыве Материалы, детали кейса или персональные данные без специального разрешения.

17. Сторонние сервисы

17.1. Сайт может взаимодействовать с платежными системами, видеосвязью, облачным хранением, мессенджерами, электронной подписью или иными сторонними сервисами. Их собственные условия регулируют отношения Пользователя с ними.

17.2. WOWERI отвечает за разумный выбор и договорное управление своими поставщиками в пределах обязательного права, но не контролирует независимые сервисы, выбранные Пользователем или адвокатом вне Сайта. Если Пользователь направляет Материалы через мессенджер, он принимает риски этого канала; WOWERI рекомендует использовать защищенную загрузку в учетную запись.

18. Отказ от гарантий

18.1. В максимальной степени, допустимой законом, Сайт и бесплатные функции предоставляются «как есть» и «по мере доступности». WOWERI не дает подразумеваемых гарантий товарной пригодности, пригодности для конкретной цели, ненарушения прав либо непрерывной и безошибочной работы, если такие гарантии могут быть законно исключены.

18.2. WOWERI не гарантирует наличие адвоката, принятие дела, квалификацию по каждому вопросу, достоверность заявлений независимого адвоката, результат юридической проверки или заключения,

одобрение заявления органом, результат дела или отсутствие конфликта. Полнота Досье по чек-листу не означает достаточности доказательств.

18.3. Настоящий раздел не исключает прямо обещанный результат платформенной услуги, обязанность выполнять Подготовку с разумной заботливостью, обязательные потребительские гарантии, ответственность за мошенничество, умышленное нарушение, грубую неосторожность либо иную ответственность, которую нельзя исключить договором.

19. Ограничение ответственности

19.1. В максимальной степени, допустимой законом, WOWERI не отвечает за косвенные, случайные, специальные, штрафные или последующие убытки, упущенную прибыль, потерю деловой возможности или данных, возникшие из использования платформы, даже если возможность таких убытков была известна.

19.2. WOWERI не отвечает за профессиональные действия или бездействие независимого адвоката, включая совет, заключение, стратегию, пропущенный срок, обращение с клиентскими средствами или результат дела, если WOWERI фактически не контролировала соответствующее действие и обязательный закон не устанавливает иное.

19.3. WOWERI не отвечает за последствия недостоверности, неполноты или несвоевременности Материалов, предоставленных Пользователем или третьими лицами по его указанию, а также за решения органов.

19.4. Совокупная ответственность WOWERI по всем требованиям, связанным с Заказом, не превышает большую из сумм: (a) платы, фактически полученной WOWERI за собственные платформенные услуги от данного Пользователя за 12 месяцев до события; или (b) 100 долларов США.

19.5. Ограничения не применяются к: (a) мошенничеству или умышленному причинению вреда WOWERI; (b) грубой неосторожности, если ее нельзя ограничить; (c) нарушению конфиденциальности или безопасности в объеме неотказуемой ответственности; (d) обязанности вернуть неотработанную плату и оригиналы документов; (e) телесному вреду, вызванному WOWERI; (f) иным требованиям, которые закон запрещает ограничивать.

19.6. Каждое ограничение является отдельным и применяется независимо от правовой теории требования и даже если средство защиты не достигло основной цели.

20. Возмещение вреда, прекращение и жалобы

20.1. Пользователь, действующий в коммерческих целях, возмещает WOWERI разумные документально подтвержденные убытки и расходы по требованиям третьих лиц, непосредственно вызванным его незаконным использованием Сайта, нарушением прав третьих лиц, передачей Материалов без права на это или заведомо ложными Материалами. Это обязательство не распространяется на часть вреда, вызванную WOWERI, адвокатом или поставщиком WOWERI, и не применяется к потребителю в объеме, запрещенном законом.

20.2. Пользователь может прекратить использование и закрыть учетную запись через учетную запись или письмом на admin@woweri.com в любое время. Закрытие не отменяет уже возникшие платежи, права на возврат и обязательства, которые по смыслу сохраняются.

20.3. WOWERI вправе прекратить договор при существенном нарушении после разумного уведомления и возможности исправить нарушение, кроме срочных случаев мошенничества, подделки документов,

незаконности или угрозы безопасности.

20.4. При любом прекращении WOWERI: (a) предоставляет Пользователю копию Материалов и Досье в течение 10 рабочих дней; (b) возвращает оригиналы по акту; (c) возвращает неотработанную часть платформенной платы; (d) прекращает доступ адвокатов, которым Пользователь не поручил продолжать работу; (e) удаляет данные по пункту 14.7 — если закон или санкционные ограничения не запрещают иное.

20.5. Жалоба на платформу подается на admin@woweri.com, через WhatsApp/Telegram или по телефону +1 (732) 963-5593. Она должна содержать контактные данные, номер Заказа и описание проблемы. WOWERI подтверждает получение в течение 2 рабочих дней и направляет содержательный ответ в течение 10 рабочих дней либо сообщает причину и новый срок.

20.6. Ничто не препятствует добросовестному обращению в суд малых исков, лицензирующий орган, орган защиты потребителей или данных, полицию или иной государственный орган.

21. Разрешение споров: обязательный индивидуальный арбитраж

ПРОЧИТАЙТЕ ВНИМАТЕЛЬНО. ЭТОТ РАЗДЕЛ ЗАТРАГИВАЕТ ПРАВО НА СУД И СУД ПРИСЯЖНЫХ.

21.1. Предварительное уведомление. До начала арбитража сторона направляет индивидуальное письменное уведомление о споре с именем, контактами, номером учетной записи/Заказа, фактами, размером требования и желаемым решением. Уведомление WOWERI направляется по email admin@woweri.com с темой «Legal Notice» и/или почтой: WOWERI LLC, Attn: Legal Notice, 8119 Harding Ave, Miami Beach, FL 33141, USA. WOWERI направляет уведомление на последний подтвержденный адрес Пользователя. Стороны добросовестно пытаются урегулировать спор в течение 30 дней. Сроки исковой давности приостанавливаются на этот период в допустимом законом объеме.

21.2. Согласие на арбитраж. С учетом пункта 22.4, если спор не урегулирован, Пользователь и WOWERI взаимно соглашаются окончательно разрешить любой спор, требование или разногласие, вытекающие из Условий, Заказа, Подготовки, платежа, рекламы, конфиденциальности или использования Сайта, путем обязательного индивидуального арбитража, а не в суде. Настоящий раздел не распространяется на споры Пользователя с адвокатом.

21.3. Арбитраж регулируется Федеральным законом США об арбитраже и проводится American Arbitration Association («AAA») по Consumer Arbitration Rules, действующим на дату подачи, с изменениями настоящего раздела. Правила доступны на https://www.adr.org.

21.4. Арбитраж проходит по документам, видеосвязи, телефону либо в округе проживания Пользователя — по его разумному выбору, если арбитр не определит иной законно обязательный формат. Язык — английский; при необходимости перевод предоставляется согласно правилам AAA и применимому праву.

21.4.1. Настоящий раздел не лишает Пользователя права на средства защиты, предусмотренные законом (включая возмещение расходов на представителя, если его присуждение разрешено законом). О существенном изменении арбитражной оговорки WOWERI запрашивает новое согласие.

21.5. WOWERI оплачивает арбитражные сборы сверх суммы, которую Пользователь заплатил бы за подачу сопоставимого иска в суд своего округа, если AAA или арбитр не установит, что требование было подано недобросовестно. Каждая сторона несет расходы на своих представителей, но арбитр вправе присудить гонорары и расходы, когда это разрешает применимый закон.

21.6. Арбитр вправе предоставить любое индивидуальное средство защиты, которое мог бы предоставить суд. Арбитр разрешает вопросы толкования, применимости, объема и исполнимости арбитражного

соглашения, кроме того, что суд, а не арбитр, решает: (a) было ли вообще заключено соглашение; (b) действителен ли отказ от коллективных требований; и (c) подпадает ли спор под исключение пункта 21.8.

21.7. Отказ от коллективных требований. Пользователь и WOWERI соглашаются предъявлять требования только индивидуально. Арбитр не вправе объединять требования разных лиц, вести коллективное, массовое, консолидированное или представительское производство либо присуждать средство защиты в пользу лица, не являющегося стороной конкретного арбитража. Если окончательно установлено, что этот отказ неприменим к конкретному требованию или средству защиты, только такая часть рассматривается компетентным судом после завершения арбитража остальных индивидуальных требований.

21.8. В арбитраж не передаются: (a) подходящий индивидуальный спор в суде малых исков, пока он остается только там; (b) требование государственного органа; (c) ходатайство любой стороны о временной обеспечительной мере для предотвращения немедленного неправомерного доступа, кибератаки или незаконного использования интеллектуальной собственности; (d) спор, который обязательный закон запрещает передавать в досудебный арбитраж.

21.9. 30-дневное право отказа. Пользователь может отказаться от настоящего арбитражного соглашения без влияния на остальные Условия, направив в течение 30 календарных дней после первого принятия Условий уведомление с именем, email учетной записи, датой принятия и фразой «Я отказываюсь от арбитражного соглашения» по email admin@woweri.com с темой «Arbitration Opt-Out» или почтой: WOWERI LLC, Attn: Arbitration Opt-Out, 8119 Harding Ave, Miami Beach, FL 33141, USA. WOWERI подтверждает получение отказа по email в течение 5 рабочих дней. Отказ применяется только к отправившему его Пользователю.

21.10. Если Пользователь своевременно отказался от арбитража либо спор законно исключен, каждая сторона безотзывно отказывается от суда присяжных в максимальной степени, допустимой законом.

22. Применимое право и суд

22.1. Федеральный закон США об арбитраже регулирует раздел 21. В остальных вопросах Условия регулируются правом штата Флорида, без учета коллизионных норм.

22.2. Выбор права не лишает потребителя обязательной защиты штата или страны его проживания, включая права субъекта данных по законодательству ЕС/Великобритании, если оно применимо.

22.3. Споры, не подлежащие арбитражу, рассматриваются исключительно в судах штата Флорида в округе Майами-Дейд или в Федеральном окружном суде США по Южному округу Флориды, кроме подходящих дел в суде малых исков и случаев, когда обязательный закон дает Пользователю право на иной суд.

22.4. Потребители в ЕС/ЕЭЗ, Великобритании, Канаде и Украине. Если вы потребитель и проживаете в одной из этих стран:

• раздел 21 (арбитраж, отказ от коллективных исков и от суда присяжных) к вам не применяется, даже если вы отметили чекбокс об арбитраже: вы можете обратиться в суд страны своего проживания, и к вам применяются обязательные нормы защиты потребителей этой страны;
• право на отказ (ЕС/ЕЭЗ, Великобритания и Украина): вы можете отказаться от Заказа в течение 14 дней с даты его подтверждения без объяснения причин, направив нам ясное заявление (например, на admin@woweri.com или по форме ниже). Мы вернем все платежи по этому Заказу в течение 14 дней с момента получения заявления тем же способом оплаты. Если по вашей прямой просьбе мы начали оказывать услугу до истечения 14 дней, вы оплачиваете пропорциональную часть оказанного до отказа; если по вашей прямой просьбе услуга полностью оказана в этот срок и вы подтвердили, что знаете о потере права на отказ, право на отказ прекращается;

• типовая форма отказа: «Кому: WOWERI LLC, 8119 Harding Ave, Miami Beach, FL 33141, USA, admin@woweri.com. Настоящим я отказываюсь от договора на следующую услугу: [номер Заказа], заказанную [дата]. Имя, адрес, дата (подпись — если заявление на бумаге)».

Если стороны расходятся во мнении, применяется ли этот пункт, решает суд или орган, рассматривающий спор.

23. Изменения Условий

23.1. WOWERI вправе изменять Условия только на будущее. На конкретный Заказ распространяется версия, принятая при его оформлении, если стороны отдельно не согласовали изменение или оно не требуется законом.

23.2. О существенном изменении WOWERI заранее уведомляет через email и учетную запись, предоставляет сохраняемую копию и указывает дату вступления. Если изменение увеличивает цену, вводит подписку, существенно расширяет использование данных или передачу Материалов либо добавляет арбитраж впервые, требуется новое явное согласие.

23.3. Молчание или простое продолжение посещения Сайта не означает согласия с новой арбитражной оговоркой, новым периодическим списанием или расширением использования Материалов.

23.4. WOWERI хранит архив версий в учетной записи и по запросу на admin@woweri.com и запись о версии, принятой каждым Пользователем.

24. Общие положения

24.1. Приоритет документов. В случае противоречия применяется следующий порядок: обязательное право; отдельное соглашение Пользователя с адвокатом — только к юридическим услугам; подтвержденный Заказ — к конкретной платформенной услуге и цене; отдельные согласия Пользователя; настоящие Условия; Политика конфиденциальности; общие страницы Сайта.

24.2. Делимость. Если положение недействительно, оно ограничивается минимально необходимым образом, а остальные положения сохраняются, кроме специального правила пункта 21.7.

24.3. Отсутствие отказа. Неиспользование права не означает отказа от него.

24.4. Передача договора. Пользователь не передает договор без согласия WOWERI. WOWERI вправе передать его правопреемнику при реорганизации или продаже бизнеса при условии сохранения прав Пользователя, прежнего уровня защиты Материалов и предварительного уведомления, когда оно требуется законом.

24.5. Форс-мажор. Ни одна сторона не отвечает за задержку из-за события вне разумного контроля, кроме платежных обязательств за уже полученную услугу, обязанностей по защите данных и мер, которые разумно можно было принять для снижения вреда.

24.6. Полнота договора. Условия, подтвержденный Заказ, отдельные согласия, Политика конфиденциальности и отдельно принятые условия подписки составляют полный договор о платформенных услугах. Они не заменяют соглашение с адвокатом.

24.7. Заголовки и язык. Заголовки используются для удобства. Русская, английская и украинская версии равнозначны; для Пользователя действует версия на том языке, на котором он принял Условия, и именно она сохраняется в записи о согласии.

24.8. Положения о платежах, интеллектуальной собственности, конфиденциальности, хранении и возврате

Материалов, ответственности, разрешении споров и иные положения, которые по смыслу должны сохраняться, действуют после прекращения договора.